



GUÍA METODOLÓGICA PARA ORIENTAR LAS MESAS DE
DISCUSIÓN DE LOS ESTAMENTOS UNIVERSITARIOS PARA LA
CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO
DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE
CALDAS.

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y CONTROL.

BOGOTÁ D.C.
DICIEMBRE
2016

Contenido

1. METODOLOGIA.....	4
1.2 Participantes.....	6
1.3 Fases Mesa Multiactores.....	7
1.3.1 FASE I: La Construcción	7
1.3.2 FASE 2: La Plenaria	8
1.4 Manejo de la información:	8
1.5 Manejo de convocatoria e inscripciones.....	¡Error! Marcador no definido.
2. Entregables.....	8
ANEXOS	9

INTRODUCCIÓN.

Nuestra Alma Mater, se encuentra en el proceso de construcción del Plan Estratégico de Desarrollo (en adelante PED-UD) que orientará el devenir de la institución en el marco del futuro de la sociedad colombiana. Para la construcción del plan estratégico de desarrollo, la Oficina Asesora de Planeación y Control ha desarrollado una metodología participativa donde se busca que los grupos de interés internos y externos de la universidad conversen sobre sus ideas de universidad y a partir de estas discusiones emerjan unos consensos sobre los cuales consolidar las ideas sobre el futuro de la universidad.

Para desarrollar estas conversaciones se ha propuesto la creación de unas Mesas de Discusión de los Estamentos que interactúan en el campus y su entorno, definidas como los espacios propicios para la deliberación, argumentación y para la generación de consensos en aras de recolectar los insumos necesarios para la consolidación y construcción del escenario apuesta y después el PED-UD.

Estas Mesas, contarán con el direccionamiento logístico y acompañamiento permanente de la Oficina Asesora de Planeación y Control, puesto que en sus fines misionales y funcionales está inmersa la actividad de trazar lineamientos generales que oriente los esfuerzos de los estamentos hacia la consecución de resultados que beneficien a la totalidad de la comunidad académica y sus procesos.

De la discusión de estas Mesas se espera recolectar insumos derivados de la discusión de los documentos estratégicos de la Universidad Distrital y de información estadística y conlleven a formular la estructura medular de ideas de Universidad que se instrumentalizarán en el plan estratégico como políticas, estrategias, programas y proyectos, que permitan viabilizar el proyecto convergente universitario.

Como canal de comunicación y portal de información, la oficina Asesora de Planeación y Control, ha dispuesto el sitio web: planeacion.udistrital.edu.co, el cual contará con un repositorio de documentos, información, y estadísticas que permita acceder a los instrumentos necesarios para la participación real e informada de los estamentos y la comunidad en general. La información clave que se ha identificado es la siguiente:

Sitio Web y Link.	Contenido.
http://planeacion.udistrital.edu.co:8080/ideas-clave	Este espacio está dedicado a la emisión de comunicaciones y difusión de eventos, memorias y artículos en general de las diferentes espacios y etapas para la construcción del PED-UD.
http://planeacion.udistrital.edu.co:8080/linea-de-tiempo	La línea de tiempo muestra los procesos de planeación de la Universidad Distrital que permitirán una visión histórica de los requerimientos y avances en el proceso de planeación universitaria.
http://planeacion.udistrital.edu.co:8080/evaluacion-del-ped-2007-2016	Con el propósito de elaborar una evaluación integral, crítica y participativa se creó el comité de evaluación integrado por los diferentes estamentos de la comunidad universitaria, en este espacio se encontrará los documentos pertinentes del proceso evaluación.
http://planeacion.udistrital.edu.co:8080/metodologia	En este espacio la comunidad tendrá a disposición

	lineamientos y documentación sobre la metodología para la construcción colectiva del PED-UD.
http://planeacion.udistrital.edu.co:8080/eventos	En este espacio la comunidad tendrá disponible información de los eventos que se tienen previstos y que permitan tener un panorama más holístico sobre la construcción participativa y colectiva del PUI y PED-UD, entre los cuales están definidos: foros, talleres, y espacios de participación con los estamentos y comunidades del entorno.
http://planeacion.udistrital.edu.co:8080/espacios-de-participacion	Acá se encontrará la información respectiva para acceder y vincularse a los espacios de participación, lo cuales son: Mesas de Discusión.
http://planeacion.udistrital.edu.co:8080/documentos-y-estadisticas	En este espacio encontrará el repositorio estadístico de la universidad, de manera general. Documentos de consulta internos y externos. Y los más importantes: Los Documentos de Trabajo que serán necesarios conocer por parte de los participantes previamente a la instalación de las Mesas.

Es de resaltar que el nuevo Plan Estratégico de Desarrollo de la Universidad, tiene como fin, trazar unos lineamientos deseables y probables del devenir y trasegar futuro de la Institución, por eso es un proceso importante y fundamental, que requiere de la participación real e informada y la disposición de la comunidad universitaria para su construcción, por ello, se invita a todos los actores que confluyen e interactúan en el campus universitario a enriquecer la discusión con sus ideas, opiniones o aportes y de esta manera insertarse en las dinámicas sobre el futuro de la Universidad.

1. METODOLOGIA.

Este espacio de participación, contará con la articulación de las Decanaturas, sus Docentes (de planta y catedra) y Administrativos (de planta y de contrato de prestación de servicios), los integrantes del Movimiento Estudiantil, sus representaciones de los diferentes cuerpos colegiados universitarios, los movimientos y organizaciones sociales y la oficina Asesora de Planeación y Control, y se desarrollarán bajo las dinámicas de las Mesas de Discusión, que deben conducir a la identificación de las o la Idea de futuro de la Universidad, a la cual debemos apostarle, es decir debemos converger hacia el componente intrínseco y las motivaciones para estructurar el escenario apuesta y después construir y formular el PED-UD.

Esta metodología permitirá la organización, la recolección de los insumos necesarios para la construcción del Plan Estratégico de Desarrollo y proporcionará lineamientos claros de participación real. Para conseguir este propósito se desarrollarán una serie de mesas de discusión las cuales serán convocadas por la Oficina Asesora de Planeación en espacios gestionados previamente con las Facultades, Decanos, Docentes, Egresados, Sindicatos, Gremios y Estudiantes, partiendo de lo pactado, serán espacios de convocatoria abiertos. Para el funcionamiento de estas Mesas, se requieren de los siguientes roles:

Actor	Rol	Responsabilidades
Coordinador	Figura que se encargará de inspeccionar	Establecer el enlace con el equipo de la Oficina

General	los cumplimientos de los objetivos de la discusión y el cumplimiento del cronograma.	Asesora de Planeación y Control. Verificar el Cumplimiento del Cronograma y tiempos. Verificar el Cumplimiento y delimitar la temática de ser necesario. Debe tener la capacidad para realizar llamados en el marco de respeto. Entregar la documentación una vez concluida la Mesa.
Moderador	Coordinará todo lo relacionado con los instrumentos de recolección de la información, dará pautas de discusión a partir de las preguntas orientadoras de la documentación.	Verificar el desarrollo y diligenciamiento de los instrumentos de recolección de la Información. Orientará la discusión a partir de las preguntas contenidas en los Documentos de Trabajo .
Relator	Será el encargado de realizar la relatoría y retroalimentar el documento de reflexión con las ideas de las mesas de discusión.	Sistematizará en una relatoría los elementos claves de la discusión Realizará la grabación de audio de la discusión Retroalimentará el documento de reflexión a partir de la relatoría

Las Mesas tendrán la siguiente estructura:

Momentos	Descripción	Responsable
Saludo y Presentación General.	Se realiza la presentación de la documentación de manera sintética, se presentan las líneas temáticas, la metodología y se da apertura a la Mesa	Designados de la Oficina Asesora de Planeación y Control. Representantes del Ministerio y de la SED
Presentaciones	Se realizan las presentaciones por parte de la Universidad Distrital, así como las presentaciones por parte de los representantes del gobierno que estén participando del panel (Ministerio y SED)	
Se delega los Actores y los Roles	La Oficina Asesora de Planeación In Situ, designará y delegará mediante acta del SIGUD, la conformación de los roles y actores para orientar la Mesa.	Designados de la Oficina Asesora de Planeación y Control
Desarrollo de la Temática	A partir de los insumos de trabajo y los instrumentos de recolección se desarrollará la temática y se dará cumplimiento al propósito de la Mesa.	Delegados por Mesa.
Plenaria - Conclusión	Se procede a dar cierre a través de la presentación de los resultados obtenidos en cada mesa, en relación a las preguntas orientadoras	Designados de la Oficina Asesora de Planeación y Control

En las mesas se abordarán las ideas de la reforma y de la propuesta de estatuto general, el contexto interno y externo y las políticas educativas con el propósito de construir de forma colectiva el escenario apuesta de la universidad. Estos temas serán discutidos a través de la metodología propuesta, el metaplan, con el ánimo de construir a partir de la conversación y el debate, puntos de encuentro y consensos, así como identificar los disensos, las ideas fuerza, entre otros temas relevantes que aporten a la definición del escenario apuesta y posteriormente del PED.

1.1 Herramienta metodológica

Metaplan es una metodología que tiene como base la discusión o conversación alrededor de un tema y cuyo resultado son solución a problemas, ideas, consensos, disensos, hojas de ruta, planes, entre otros. El principal objeto de trabajo son las tarjetas de colores. Allí se depositan las ideas de la manera más clara posible y haciendo uso de los colores se visualizan las ideas a discutir bajo un código de colores y siguiendo “reglas de juego” que permitan de manera más acertada la comprensión de las ideas de todas y todos.

El propósito de emplear una metodología de recolección de información como ésta, es recoger toda aquella información que sea relevante para la construcción de la idea de Universidad con la participación de todos los actores que conforman la comunidad universitaria en condiciones de igualdad que permitan cumplir con el principio de participación efectiva.

1.2 Participantes

Los participantes son el factor de mayor importancia para llevar a cabo las Mesas de Discusión, puesto que son los actores que convergen en las dinámicas diarias de la vida universitaria. En algunos casos se realizarán Mesas con focalización específica de estamentos, siempre con el propósito concreto de obtener el máximo de información que conduzca a la reflexión sobre las ideas e imaginarios de Universidad.

Dado que cada uno de los actores convocado a participar de las Mesas, cuenta con un conocimiento específico y una experiencia particular, en cada uno de los casos la información recolectada apuntará a tomar información relevante para cada actor. De este modo, aunque la metodología siempre será la misma: el metaplan, y el propósito también: construir un escenario apuesta que orienta la construcción colectiva del PED, se usarán preguntas orientadoras diferentes atendiendo a cada actor.

Actor	Objetivos de las preguntas orientadoras
Estudiantes	<p>a. <i>Obtener un diagnóstico sobre la percepción de cumplimiento del PUI 2007.</i></p> <p>Preguntas: ¿Qué somos a la luz del PUI 2007? Cada uno de los principios expresados en el PUI 2007: ¿se cumple?, ¿no se cumple?, ¿por qué?</p> <p>a. <i>Obtener una propuesta de objetivos de los ámbitos universitarios (formación, investigación, extensión e internacionalización) de acuerdo con el documento de Reforma y con sus percepciones respecto del diagnóstico.</i></p> <p>Preguntas: Sobre cada uno de los ámbitos ¿Qué queremos?, ¿Qué necesitamos para hacerlo posible? De acuerdo con la definición de ámbitos a partir de la reforma ¿cuál es el escenario apuesta?</p>
Multi actores	<p>De acuerdo con cada ámbito universitario y la propuesta desarrollada en el documento de Reforma, obtener una propuesta delimitada por a.) El panorama normativo externo e interno y b) Las condiciones externas e internas.</p> <p>Preguntas Sobre cada uno de los ámbitos ¿Cuáles son los objetivos?, ¿Cuáles son los requerimientos?, ¿Qué</p>

	nos limita?, ¿Qué nos posibilita?

Todas las mesas serán apoyadas con exposiciones temáticas a manera de foros, conversatorios, charlas y otros que se desarrollarán al inicio de las mesas o en eventos exclusivos para este fin.

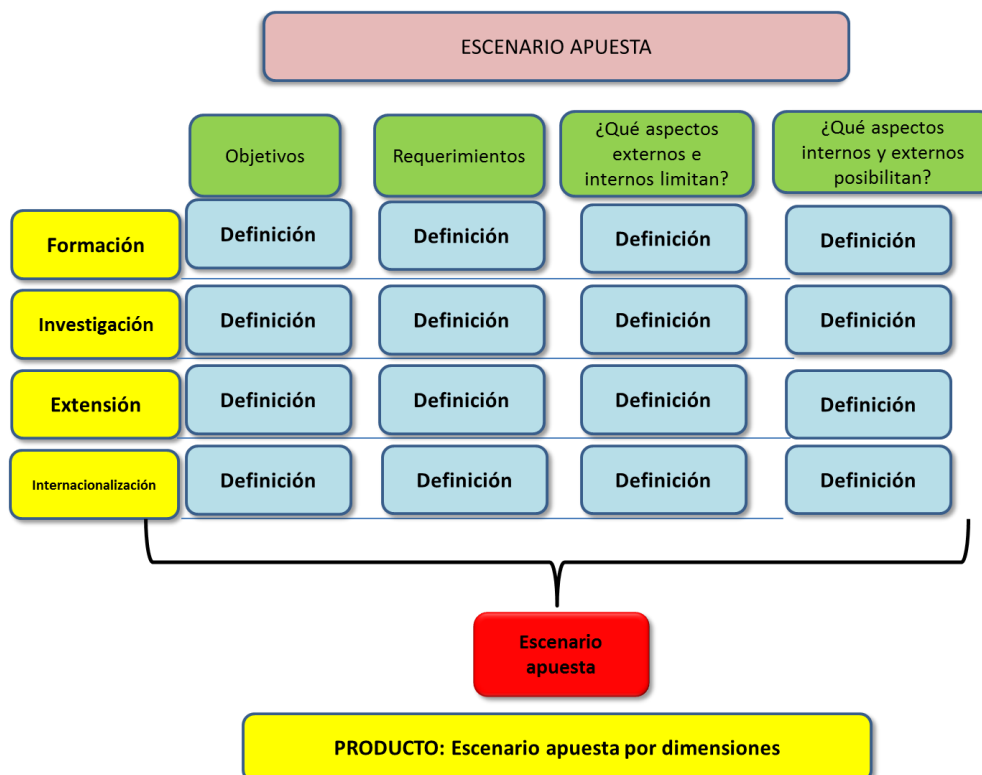
1.3 Fases Mesa Multiactores

Preparación:

- Apertura de las mesas
- Explicación de la metodología (actividades y tiempos)
- Exposición de la evaluación del PED, la situación actual de la universidad y la reforma.
- Inicio de las mesas: el grupo se dividirá en 4 mesas.

1.3.1 FASE I: La Construcción

Producto	Herramienta:
Definición de escenario apuesta para cada una de los ámbitos de la UD	<ul style="list-style-type: none"> - Presentaciones - Documento Reforma Universitaria - Preguntas orientadoras:



1.3.2 FASE 2: La Plenaria

En un ejercicio de plenaria con participación de todos los asistentes, cada mesa en un tiempo no mayor de 15 minutos presentará sus reflexiones más relevantes, así como el escenario apuesta elaborado.

El coordinador general, tomará nota y hará finalmente un recuento de los acuerdos y temas más relevantes expresados por todas las mesas (15 minutos).

Se cierra la sesión indicando el lugar donde quedarán depositadas las versiones finales de cada documento, así como la forma de proceder para consultar los ajustes necesarios y la forma en la que será usada para información en la siguiente formulación del PED.

1.4 Manejo de la información:

- Cada una de las relatorías tomadas en los eventos, así como el registro fotográfico de las sesiones (elemento fundamental para la sistematización de las ideas), será colgado en la página web.
- Los relatores pondrán, vía correo electrónico, pasada una semana las relatorías para su retroalimentación y correcciones necesarias y vencido el tiempo de recolección de ajustes y ajustadas todas las relatorías, estas serán dispuestas en la página web.

2. Entregables.

Una vez concluida la Mesa de Discusión, el Coordinador General entregara en orden, la siguiente información:

- Relatoría de acuerdo con modelo especificado
- Listado de Asistencia
- Registros fotográficos y audios

ANEXOS

Listado de asistencia

Modelo de relatoría